

চিফ অব পার্সোনেল,
বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন
বিসিআইসি ভবন, ৩০-৩১ দিলকুশা বা/এ,
ঢাকা-১০০০।

আবেদনকারীর ০১ কপি
সত্যায়িত
পাসপোর্ট সাইজের ছবি।

মাধ্যমঃ যথাযথ কর্তৃপক্ষ(সর্বশেষ কর্মস্থল প্রধান)।

বিষয় : পারিবারিক অবসরভাতা ও আনুতোষিক সুবিধাদি প্রাপ্তির আবেদন।

মহোদয়,

বিনীত নিবেদন এই যে, আমার মরহম/মরহুমা,
পদবি....., কর্মস্থল.....তিনি তারিখে
চাকরিরত/পিআরএল ভোগরত/অবসররত অবস্থায় মৃত্যুবরণ করেছেন। নিয়মানুযায়ী আইনানুগ উত্তরাধিকারি/মনোনীত ব্যক্তি হিসাবে
আমি পারিবারিক অবসরভাতা ও আনুতোষিক আবেদন করছি। এলক্ষ্যে নিম্নে মরহমের চাকরির উল্লেখযোগ্য কিছু তথ্য পেশ করিলাম :

০১।	মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও এমপ্লয়ী নং	
০২।	মৃত্যুকালীন পদবি ও কর্মস্থল	
০৩।	মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্ম তারিখ	
০৪।	মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর চাকরিতে যোগদানের তারিখ	
০৫।	ক্ষতিপূরনমূলক অবসরভাতা বা অক্ষমতাজনিত অবসরভাতা বা পারিবারিক অবসরভাতার ক্ষেত্রে যে তারিখ হইতে উক্ত ভাতা প্রাপ্ত হইয়াছে (অপ্রয়োজ্য অংশ কর্তন করুন)	
০৬।	মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর গননাযোগ্য চাকরিকাল	
০৭।	মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর সর্বশেষ প্রাপ্ত মূল বেতন	
০৮।	অবসরভাতার যে পরিমান সমর্পন করিতে ইচ্ছুক(শতকরা হারে)	
০৯।	অর্জিত ছুটি নগদায়নের ক্ষেত্রে, প্রাপ্য ছুটির পরিমান	
১০।	উত্তরাধিকারি/মনোনীত ব্যক্তি স্বয়ং আবেদনকারী না হইলে	
	(ক) আবেদনকারীর নাম ও ঠিকানা	
	(খ) মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর সহিত আবেদনকারীর সম্পর্ক	
	(গ) আবেদনকারী প্রাপকগন কর্তৃক ক্ষমতা প্রাপ্ত কি-না	
১১।	ব্যাংকের যে শাখায় অবসরভাতা বা আনুতোষিক সুবিধাদির টাকা গ্রহন করিতে অগ্রহী(সোনালী/জনতা ব্যাংক হতে হবে)	(ক) ব্যাংকের নামঃ (খ) শাখার নামঃ (গ) হিসাব নম্বরঃ
	(ক) মাসিক অবসরভাতা	
	(খ) সমর্পিত অবসরভাতার পরিবর্তে এককালীন আনুতোষিক	
	(গ) অর্জিত ছুটি নগদায়ন বাবদ গৃহিত অর্থ	

আমি এতদ্বারা ঘোষণা করিতেছি যে, উপরে বর্ণিত সকল তথ্য আমার জানামতে সঠিক এবং আমি নির্ধারিত ফরমে ইতোপূর্বে
অবসরভাতার জন্য দরখাস্ত করি নাই। এই আবেদনের সূত্রে আমি যদি কোন অতিরিক্ত পারিবারিক অবসরভাতা বা আনুতোষিক গ্রহণ
করি, তাহা ফেরৎ প্রদানে বাধ্য থাকিব।

.....
আবেদনকারীর তারিখসহ স্বাক্ষর

চিফ অব পার্সোনেল,
বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন
বিসিআইসি ভবন, ৩০-৩১ দিলকুশা বা/এ
ঢাকা-১০০০।

বিষয় : পারিবারিক অবসরভাতা ও আনুতোষিক গ্রহণকারীর নমুনা স্বাক্ষর ও অঙ্গুলির ছাপ।

মহোদয়,

পারিবারিক অবসরভাতা ও আনুতোষিক সুবিধাদি গ্রহণের উদ্দেশ্যে আমি আইনানুগ উত্তরাধিকারি/মনোনীত ব্যক্তি হিসাবে এতদ্বারা আমার নমুনা স্বাক্ষর ও অঙ্গুলির ছাপ নিম্নে প্রদান করিলামঃ

নমুনা স্বাক্ষর

(১).....(২).....(৩).....

অঙ্গুলির ছাপ

বৃদ্ধাঙ্গুলি	তর্জনি	মধ্যমা	অনামিকা	কনিষ্ঠা

আবেদনকারীর নাম ও স্বাক্ষরঃ

(মরহুমের আইনানুগ উত্তরাধিকারি/মনোনীত ব্যক্তি)

আবেদনকারীর বর্তমান ঠিকানা.....

.....

.....

ফোন নম্বর.....

উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/নির্বাহী পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক
এর স্বাক্ষর ও সীলমোহর