



বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন

BANGLADESH CHEMICAL INDUSTRIES CORPORATION
BCIC BHABAN, 30-31, DILKUSHIA C.A., DHAKA-1000, BANGLADESH
www.bcic.gov.bd



সূত্র নং-৩৬.০১.০০০০.১২৬.১১.৮০১.২২/ ৩৩

তারিখঃ ১৫/০৯/২০২২ খ্রি.

বর্তমান ঠিকানা:

জলব মোং আবু হাসান
পিতাম মোং আকুস সামাদ
বাসা/সড়ক নং-৩৭০
গ্রাম-চাঁপাতলা
ডাক+উপজেলাঃ ঝিকরগাছ
যশোর-৭৪২০।

স্থায়ী ঠিকানা:

বাসা/সড়ক নং-৩৭০
গ্রাম-চাঁপাতলা
ডাক-ঝিকরগাছ-৭৪২০
উপজেলাঃ ঝিকরগাছ
জেলাঃ যশোর।

বিষয়ঃ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে নিয়োগপত্র।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার আবেদন, পরবর্তীতে গৃহীত লিখিত পরীক্ষা, মৌখিক সাক্ষাতকার, পুলিশ ভেরিফিকেশন এবং স্বাস্থ্যগত সনদপত্রের ভিত্তিতে আপনাকে অত্র সংস্থায় সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে জাতীয় বেতন ক্ষেত্র ২০১৫ এর ১০ম ঘেণে টাকা ১৬০০০-৩৮৬৪০/- বেতনক্রমে মাসিক মূল বেতন ১৬০০০/- (যোল হাজার) টাকায় টাকায় নিম্নবর্ণিত শর্তে সাময়িকভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলোঃ

- ১। উপরোক্ত বেতন ছাড়াও আপনি সরকারী/সংস্থার নিয়মানুযায়ী বাড়ি ভাড়া ভাতা, চিকিৎসা ভাতা, বোনাসসহ আনুষঙ্গিক সুযোগ সুবিধাদি প্রাপ্ত হবেন।
- ২। চাকুরিতে যোগদানকালে আপনাকে একজন জামানতদারসহ ৩০০/- (তিনিশত) টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বন্দ সম্পাদন করতে হবে যে, আপনি যদি শিক্ষানবিশকালে অথবা শিক্ষানবিশকাল উন্নীর হওয়ার ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে ইন্তফা দেন, তবে সংস্থার নিয়োগ বাবদ ব্যয়িত অর্থ, প্রশিক্ষণকালে আপনাকে প্রদত্ত বেতন-ভাতা, প্রশিক্ষণ উপলক্ষে উত্তোলিত অগ্রিম/ভ্রমণভাতা/অন্যান্য ভাতাদি ও প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়িত সমূদয় অর্থ সংস্থা কর্তৃপক্ষের নিকট ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন। অঙ্গীকারনামার নমুনা সংস্থার নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ উপ-বিভাগ অথবা বিসিআইসি'র ওয়েবসাইট-www.bcic.gov.bd হইতে সংগ্রহ করতে হবে।
- ৩। আপনার ইন্তফা সংস্থা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত হওয়ার পূর্বে যদি আপনি কর্তব্য-কাজে অনুপস্থিত থাকেন, তবে অনুচ্ছেদ নং-২ অনুযায়ী আপনার নিকট সংস্থার প্রাপ্ত সমূদয় অর্থ দেশে প্রচলিত আইন অনুসারে আদায় করা হবে এবং বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি বিধিমালা-১৯৮৮ অনুযায়ী আপনার বিবরক্তে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৪। নিয়োগের প্রথম ৬ (ছয়) মাস আপনি শিক্ষানবিশ (প্রবেশনার) থাকবেন। এ সময়ে আপনার কর্মদক্ষতা, আচার-আচরণ সন্তোষজনক না হলে এবং সংস্থা/কারখানা কর্তৃপক্ষ উপর্যুক্ত বিবেচনা করলে এই শিক্ষানবিশ কাল আরও ৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত বৃদ্ধি করতে পারবে।
- ৫। সন্তোষজনকভাবে শিক্ষানবিশ মেয়াদ সমাপ্তি, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণে উন্নীর হওয়ার পর নির্ধারিত পদ্ধতিতে আপনার নিয়োগ স্থায়ী করা হবে।
- ৬। আপনার আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত কাগজপত্রে প্রদত্ত কোন তথ্য যদি ভবিষ্যতে অসত্য/ভুল প্রমাণিত হয় সে ক্ষেত্রে আপনার নিয়োগ সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। একই সাথে বিসিআইসি হতে গৃহীত সকল আর্থিক সুবিধাদি ফেরত প্রদান করতে হবে।
- ৭। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ দ্বারা আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ৮। কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে আপনার চাকরির শর্তাবলী বা দায়িত্বের প্রকৃতি পরিবর্তন করতে পারবে।
- ৯। প্রথম নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মসূলে আপনাকে কমপক্ষে ০৩ (তিনি) বছর চাকরি করতে হবে। তবে সংস্থা কর্তৃপক্ষ প্রয়োজন বোধে সংস্থার অধীনস্থ যে কোন কারখানা/প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পে আপনাকে বদলী করতে পারবে।
- ১০। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারী ছুটি সংক্রান্ত বিধি অনুযায়ী আপনি ছুটি প্রাপ্ত হবেন।
- ১১। বিসিআইসি কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল এর নিয়মানুযায়ী আপনি উক্ত তহবিলের সদস্য হতে পারবেন এবং সুবিধাদি ভোগ করতে পারবেন।
- ১২। সংস্থার অথবা এর অধীনস্থ কারখানা/প্রকল্পের ব্যবসা বাণিজ্য/সম্পত্তি/গোপনীয় বিষয়/অন্যান্য বিষয়/তথ্য/গোপনীয় তথ্য, ইত্যাদি বিষয়ে আপনি প্রত্যক্ষ এবং পরোক্ষভাবে অন্যের কাছে/অন্যান্য সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের কাছে আলাপ/ফাঁস করতে পারবেন না।

- ১৩। চাকরিতে যোগদানের সময় আপনাকে নিজের জন্য বা পরিবারের অন্য সদস্যের জন্য “যৌতুক দিবেন না এবং যৌতুক নিবেন না” মর্মে অঙ্গীকার নামা প্রদান করতে হবে।
- ১৪। চাকরিতে যোগদান কালে আসা যাওয়ার জন্য আপনি কোন টিএ/ডিএ প্রাপ্ত হবেন না।
- ১৫। এ নিয়োগপত্রে বর্ণিত হয়নি, একপ ক্ষেত্রে আপনার চাকরি সংক্রান্ত বিষয়ে বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে এবং বিসিআইসি/সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

উপরোক্ত শর্তাবলী আপনার নিকট গ্রহণযোগ্য হলে আগামী ০২/১০/২০২২ খ্রি. তারিখে চেয়ারম্যান, বিসিআইসি বরাবরে আপনাকে যোগদান পত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(মোহাম্মদ জাবের হোসেন)
চিফ অব পার্সোনেল
ফোনঃ ২২৩৩৮১৮০৯
E-mail: cop@bcic.gov.bd

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথে):

- ১। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিসিআইসি, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন-২), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৪। উপ-কর্মচারী প্রধান, (প্রশাসন-১), বিসিআইসি, ঢাকা। [এতদসঙ্গে জনাব মোঃ আবু হাসান এর মূল আবেদন ও অন্যান্য সনদপত্র প্রেরণ করা হলো।]
- ৫। ব্যক্তিগত নথি।
- ৬। অফিস কপি।



বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন

BANGLADESH CHEMICAL INDUSTRIES CORPORATION

BCIC BIHABAN, 30-31, DILKUSHA C.A., DHAKA-1000, BANGLADESH

www.bcic.gov.bd



সূত্র নং-৩৬.০১.০০০০.১২৬.১১.৮০১.২২/ ৭৫৮

তারিখঃ ১৫/০৯/২০২২ খ্রি.

বর্তমান ঠিকানা:

জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ
পিতামোহ আমির হোসেন
৫৮/৫৯এ দীননাথ সেন রোড
গ্রামঃ ঘুন্টিঘর
ডাক-গেজেটারিয়া টিএসও-১২০৪
উপজেলাঃ গেজেটারিয়া
জেলাঃ ঢাকা।

বিষয়ঃ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে নিয়োগপত্র

স্থায়ী ঠিকানা:

বাসা নং-৮,
গ্রামঃ উত্তর ডোয়াতলা
ডাক-দক্ষিণ ডোয়াতলা-৮৭৩০
উপজেলাঃ বামনা
জেলাঃ বরগুনা।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার আবেদন, পরবর্তীতে গৃহীত লিখিত পরীক্ষা, মৌখিক সাক্ষাতকার, পুলিশ ভেরিফিকেশন এবং স্বাস্থ্যগত সনদপত্রের ভিত্তিতে আপনাকে অত্র সংস্থায় সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে জাতীয় বেতন ক্ষেত্র ২০১৫ এর ১০ম ছেড়ে টাকা ১৬০০০-৩৮৬৪০/- বেতনক্রমে মাসিক মূল বেতন ১৬০০০/- (ষোল হাজার) টাকায় টাকায় নিম্নবর্ণিত শর্তে সাময়িকভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলোঁ।

- ১। উপরোক্ত বেতন ছাড়াও আপনি সরকারী/সংস্থার নিয়মানুযায়ী বাড়ি ভাড়া ভাতা, চিকিৎসা ভাতা, বোনাসহ আনুষঙ্গিক সুযোগ সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।
- ২। চাকুরিতে যোগদানকালে আপনাকে একজন জামানতদারসহ ৩০০/- (তিনিশত) টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বন্দ সম্পাদন করতে হবে যে, আপনি যদি শিক্ষানবিশ্বকালে অথবা শিক্ষানবিশ্বকাল উত্তীর্ণ হওয়ার ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে ইন্তফা দেন, তবে সংস্থার নিয়োগ বাবদ ব্যয়িত অর্থ, প্রশিক্ষণকালে আপনাকে প্রদত্ত বেতন-ভাতা, প্রশিক্ষণ উপলক্ষ্যে উত্তোলিত অগ্রিম/অমর্গতাতা/অন্যান্য ভাতাদি ও প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়িত সমুদয় অর্থ সংস্থা কর্তৃপক্ষের নিকট ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন। অঙ্গীকারনামার নমুনা সংস্থার নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ উপ-বিভাগ অথবা বিসিআইসি'র ওয়েবসাইট-www.bcic.gov.bd হইতে সংগ্রহ করতে হবে।
- ৩। আপনার ইন্তফা সংস্থা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত হওয়ার পূর্বে যদি আপনি কর্তব্য-কাজে অনুপস্থিত থাকেন, তবে অনুচ্ছেদ নং-২ অনুযায়ী আপনার নিকট সংস্থার প্রাপ্য সমুদয় অর্থ দেশে প্রচলিত আইন অনুসারে আদায় করা হবে এবং বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি বিধিমালা-১৯৮৮ অনুযায়ী আপনার বিরুদ্ধে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৪। নিয়োগের প্রথম ৬ (ছয়) মাস আপনি শিক্ষানবিশ্ব (প্রবেশনার) থাকবেন। এ সময়ে আপনার কর্মদক্ষতা, আচার-আচরণ সন্তোষজনক না হলে এবং সংস্থা/কারখানা কর্তৃপক্ষ উপর্যুক্ত বিবেচনা করলে এই শিক্ষানবিশ্ব কাল আরও ৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত বৃদ্ধি করতে পারবে।
- ৫। সন্তোষজনকভাবে শিক্ষানবিশ্ব মেয়াদ সমষ্টি, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণে উত্তীর্ণ হওয়ার পর নির্ধারিত পদ্ধতিতে আপনার নিয়োগ স্থায়ী করা হবে।
- ৬। আপনার আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত কাগজপত্রে প্রদত্ত কোন তথ্য যদি ভবিষ্যতে অসত্য/ভুল প্রমাণিত হয় সে ক্ষেত্রে আপনার নিয়োগ সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। একই সাথে বিসিআইসি হতে গৃহীত সকল আর্থিক সুবিধাদি ফেরত প্রদান করতে হবে।
- ৭। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ দ্বারা আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ৮। কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে আপনার চাকরির শর্তাবলী বা দায়িত্বের প্রকৃতি পরিবর্তন করতে পারবে।
- ৯। প্রথম নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মসূলে আপনাকে কমপক্ষে ০৩ (তিনি) বছর চাকরি করতে হবে। তবে সংস্থা কর্তৃপক্ষ প্রয়োজন বোধে সংস্থার অধীনস্থ যে কোন কারখানা/প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পে আপনাকে বদলী করতে পারবে।
- ১০। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারী ছুটি সংক্রান্ত বিধি অনুযায়ী আপনি ছুটি প্রাপ্য হবেন।
- ১১। বিসিআইসি কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল এর নিয়মানুযায়ী আপনি উক্ত তহবিলের সদস্য হতে পারবেন এবং সুবিধাদি ভোগ করতে পারবেন।
- ১২। সংস্থার অথবা এর অধীনস্থ কারখানা/প্রকল্পের ব্যবসা বাণিজ্য/সম্পত্তি/গোপনীয় বিষয়/অন্যান্য বিষয়/তথ্য/গোপনীয় তথ্য, ইত্যাদি বিষয়ে আপনি প্রত্যক্ষ এবং পরোক্ষভাবে অন্যের কাছে/অন্যান্য সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের কাছে আলাপ/ফাঁস করতে পারবেন না।

চলমান পাতা-০২

- ১৩। চাকরিতে যোগদানের সময় আপনাকে নিজের জন্য বা পরিবারের অন্য সদস্যের জন্য “যৌতুক দিবেন না এবং যৌতুক নিবেন না” মর্মে অঙ্গীকার নামা প্রদান করতে হবে।
- ১৪। চাকরিতে যোগদান কালে আসা যাওয়ার জন্য আপনি কোন টিএ/ডিএ প্রাপ্ত হবেন না।
- ১৫। এ নিয়োগপত্রে বর্ণিত হয়নি, একপ ক্ষেত্রে আপনার চাকরি সংক্রান্ত বিষয়ে বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে এবং বিসিআইসি/সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

উপরোক্ত শর্তাবলী আপনার নিকট গ্রহণযোগ্য হলে আগামী ০২/১০/২০২২ খ্রি. তারিখে চেয়ারম্যান, বিসিআইসি বরাবরে আপনাকে যোগদান পত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোহাম্মদ জাকির হোসেন)
চিফ অব পার্সোনেল
ফোনঃ ২২৩৩৮১৮০৯
E-mail: cop@bcic.gov.bd

অনুলিপি (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথি):

- ১। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিসিআইসি, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন-২), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৪। উপ-কর্মচারী প্রধান, (প্রশাসন-১), বিসিআইসি, ঢাকা। [এতদসঙ্গে জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ এর মূল আবেদন ও অন্যান্য সনদপত্র প্রেরণ করা হলো।]
- ৫। ব্যক্তিগত নথি।
- ৬। অফিস কপি।



বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন

BANGLADESH CHEMICAL INDUSTRIES CORPORATION

BCIC BHABAN, 30-31, DILKUSHA C.A., DHAKA-1000, BANGLADESH

www.bcic.gov.bd



সূত্র নং-৩৬.০১.০০০০.১২৬.১১.৮০১.২২/৭৮১

তারিখ: ১৫/০৯/২০২২ খ্রি.

বর্তমান ঠিকানা:
জনাব মোঃ মামুন
পিতাম্বর কুরিয়ে
১৮২ গণি ভিলা
রসুল বাগ
লালবাগ, ঢাকা-১২১১।

স্থায়ী ঠিকানা:
গ্রামঃ মানিক খালী
ডাকঘর-নাচনাপাড়া-৮৭২১
উপজেলাঃ পাথরঘাটা
জেলাঃ বরগুনা।

বিষয়: সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে নিয়োগপত্র।

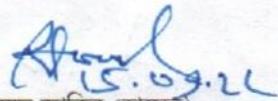
উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার আবেদন, পরবর্তীতে গৃহীত লিখিত পরীক্ষা, মৌখিক সাক্ষাতকার, পুলিশ ভেরিফিকেশন এবং স্বাস্থ্যগত সনদপত্রের ভিত্তিতে আপনাকে অত্র সংস্থায় সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে জাতীয় বেতন ক্ষেত্রে ২০১৫ এর ১০ম ছেতে টাকা ১৬০০০-৩৮৬৪০/- বেতনক্রমে মাসিক মূল বেতন ১৬০০০/- (ষেল হাজার) টাকায় টাকায় নিম্নবর্ণিত শর্তে সাময়িকভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলোঁ:

- ১। উপরোক্ত বেতন ছাড়াও আপনি সরকারী/সংস্থার নিয়মানুযায়ী বাড়ি ভাড়া ভাতা, চিকিৎসা ভাতা, বোনাসসহ আনুষঙ্গিক সুযোগ সুবিধাদি প্রাপ্ত হবেন।
- ২। চাকুরিতে যোগদানকালে আপনাকে একজন জামানতদারসহ ৩০০/- (তিনিশত) টাকা মূল্যের নন-জুড়িশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বন্ড সম্পাদন করতে হবে যে, আপনি যদি শিক্ষানবিশকালে অথবা শিক্ষানবিশকাল উত্তীর্ণ হওয়ার ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে ইন্সফা দেন, তবে সংস্থার নিয়োগ বাবদ ব্যয়িত অর্থ, প্রশিক্ষণকালে আপনাকে প্রদত্ত বেতন-ভাতা, প্রশিক্ষণ উপলক্ষ্যে উত্তোলিত অগ্রিম/ভ্রমণভাতা/অন্যান্য ভাতাদি ও প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়িত সমূদয় অর্থ সংস্থা কর্তৃপক্ষের নিকট ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন। অঙ্গীকারনামার নমুনা সংস্থার নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ উপ-বিভাগ অথবা বিসিআইসি'র ওয়েবসাইট-www.bcic.gov.bd হইতে সংগ্রহ করতে হবে।
- ৩। আপনার ইন্সফা সংস্থা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত হওয়ার পূর্বে যদি আপনি কর্তব্য-কাজে অনুপস্থিত থাকেন, তবে অনুচ্ছেদ নং-২ অনুযায়ী আপনার নিকট সংস্থার প্রাপ্ত সমূদয় অর্থ দেশে প্রচলিত আইন অনুসারে আদায় করা হবে এবং বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি বিধিমালা-১৯৮৮ অনুযায়ী আপনার বিবরে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৪। নিয়োগের প্রথম ৬ (ছয়) মাস আপনি শিক্ষানবিশ (প্রবেশনার) থাকবেন। এ সময়ে আপনার কর্মদক্ষতা, আচার-আচরণ সত্ত্বোষজনক না হলে এবং সংস্থা/কারখানা কর্তৃপক্ষ উপর্যুক্ত বিবেচনা করলে এই শিক্ষানবিশ কাল আরও ৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত বৃদ্ধি করতে পারবে।
- ৫। সত্ত্বোষজনকভাবে শিক্ষানবিশ মেয়াদ সমাপ্তি, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণে উত্তীর্ণ হওয়ার পর নির্ধারিত পদ্ধতিতে আপনার নিয়োগ স্থায়ী করা হবে।
- ৬। আপনার আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত কণগজপত্রে প্রদত্ত কোন তথ্য যদি ভবিষ্যতে অসভ্য/ভুল প্রমাণিত হয় সে ফেরতে আপনার নিয়োগ সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। একই সাথে বিসিআইসি হতে গৃহীত সকল অর্থিক সুবিধাদি ফেরত প্রদান করতে হবে।
- ৭। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ দ্বারা আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ৮। কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে আপনার চাকরির শর্তাবলী বা দায়িত্বের প্রকৃতি পরিবর্তন করতে পারবে।
- ৯। প্রথম নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মসূলে আপনাকে কমপক্ষে ০৩ (তিনি) বছর চাকরি করতে হবে। তবে সংস্থা কর্তৃপক্ষ প্রয়োজন বোধে সংস্থার অধীনস্থ যে কোন কারখানা/প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পে আপনাকে বদলী করতে পারবে।
- ১০। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারী ছুটি সংক্রান্ত বিধি অনুযায়ী আপনি ছুটি প্রাপ্ত হবেন।
- ১১। বিসিআইসি কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল এর নিয়মানুযায়ী আপনি উক্ত তহবিলের সদস্য হতে পারবেন এবং সুবিধাদি ভোগ করতে পারবেন।
- ১২। সংস্থার অধিবাস এর অধীনস্থ কারখানা/প্রকল্পের ব্যবসা বাণিজ্য/সম্পত্তি/গোপনীয় বিষয়/অন্যান্য বিষয়/তথ্য/গোপনীয় তথ্য, ইত্যাদি বিষয়ে আপনি প্রত্যক্ষ এবং পরোক্ষভাবে অন্যের কাছে/অন্যান্য সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের কাছে আলাপ/ফাঁস করতে পারবেন না।

চলমান পাতা-০২

- ১৩। চাকরিতে যোগদানের সময় আপনাকে নিজের জন্য বা পরিবারের অন্য সদস্যের জন্য “যৌতুক দিবেন না এবং যৌতুক নিবেন না” মর্মে অঙ্গীকার নামা প্রদান করতে হবে।
- ১৪। চাকরিতে যোগদান কালে আসা যাওয়ার জন্য আপনি কোন টিএ/ডিএ প্রাপ্ত হবেন না।
- ১৫। এ নিয়োগপত্রে বর্ণিত হয়নি, এরপ ক্ষেত্রে আপনার চাকরি সংক্রান্ত বিষয়ে বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে এবং বিসিআইসি/সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

উপরোক্ত শর্তাবলী আপনার নিকট গ্রহণযোগ্য হলে আগামী ০২/১০/২০২২ খ্রি. তারিখে চেয়ারম্যান, বিসিআইসি বরাবরে আপনাকে যোগদান পত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোহাম্মদ জাকির হোসেন)
চিফ অব পার্সোনেল
ফোনঃ ২২৩৩৮১৮০৯
E-mail: cop@bcic.gov.bd

অনুলিপি (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নথে):

- ১। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিসিআইসি, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন-২), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৪। উপ-কর্মচারী প্রধান, (প্রশাসন-১), বিসিআইসি, ঢাকা। [এতদসঙ্গে জনাব মোঃ মামুন এর মূল আবেদন ও অন্যান্য সনদপত্র প্রেরণ করা হলো।]
- ৫। ব্যক্তিগত নথি।
- ৬। অফিস কপি।



বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন

BANGLADESH CHEMICAL INDUSTRIES CORPORATION

BCIC BHABAN, 30-31, DILKUSHA C.A., DHAKA-1000, BANGLADESH

www.bcic.gov.bd



সূত্র নং-৩৬.০১.০০০০.১২৬.১১.৮০১.২২/ ৭৪

তারিখ: ১৫/০৯/২০২২ খ্রি.

বর্তমান ঠিকানা:

জনাব মোঃ মহিউদ্দীন
পিতাঃ মোঃ ছিদ্রকুর রহমান
গ্রামঃ চরমেশাদী
ডাকঃ ইসলামপুর-৮৬০০
উপজেলা-পটুয়াখালী সদর^১
জেলা-পটুয়াখালী।

স্থায়ী ঠিকানা:

গ্রামঃ চরমেশাদী
ডাকঃ ইসলামপুর-৮৬০০
উপজেলা-পটুয়াখালী সদর^১
জেলা-পটুয়াখালী।

বিষয়ঃ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে নিয়োগপত্র।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার আবেদন, পরবর্তীতে গৃহীত লিখিত পরীক্ষা, মৌখিক সাক্ষাতকার, পুলিশ ডেরিফিকেশন এবং স্বাস্থ্যগত সনদপত্রের ভিত্তিতে আপনাকে অত্র সংস্থায় সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে জাতীয় বেতন ক্ষেত্র ২০১৫ এর ১০ম হ্রেতে টাকা ১৬০০০-৩৮৬৪০/- বেতনক্রমে মাসিক মূল বেতন ১৬০০০/- (যোল হাজার) টাকায় টাকায় নিম্নবর্ণিত শর্তে সাময়িকভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলোঃ

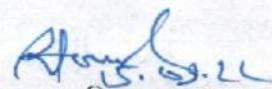
- ১। উপরোক্ত বেতন ছাড়াও আপনি সরকারী/সংস্থার নিয়মানুযায়ী বাড়ী ভাড়া ভাতা, চিকিৎসা ভাতা, বোনাসসহ আনুষঙ্গিক সুযোগ সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।
- ২। চাকুরিতে যোগদানকালে আপনাকে একজন জামানতদারসহ ৩০০/- (তিনশত) টাকা মূল্যের নন-জুড়িশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বন্ড সম্পাদন করতে হবে যে, আপনি যদি শিক্ষানবিশকালে অথবা শিক্ষানবিশকাল উত্তীর্ণ হওয়ার ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে ইস্তফা দেন, তবে সংস্থার নিয়োগ বাবদ ব্যয়িত অর্থ, প্রশিক্ষণকালে আপনাকে প্রদত্ত বেতন-ভাতা, প্রশিক্ষণ উপলক্ষে উত্তোলিত অঙ্গীকারণভাতা/অন্যান্য ভাতাদি ও প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়িত সমূদয় অর্থ সংস্থা কর্তৃপক্ষের নিকট ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন। অঙ্গীকারণামার নমুনা সংস্থার নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ উপ-বিভাগ অথবা বিসিআইসি'র ওয়েবসাইট-www.bcic.gov.bd হইতে সংগ্রহ করতে হবে।
- ৩। আপনার ইস্তফা সংস্থা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত হওয়ার পূর্বে যদি আপনি কর্তব্য-কাজে অনুপস্থিত থাকেন, তবে অনুচ্ছেদ নং-২ অনুযায়ী আপনার নিকট সংস্থার প্রাপ্য সমূদয় অর্থ দেশে প্রচলিত আইন অনুসারে আদায় করা হবে এবং বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি বিধিমালা-১৯৮৮ অনুযায়ী আপনার বিরুদ্ধে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৪। নিয়োগের প্রথম ৬ (ছয়) মাস আপনি শিক্ষানবিশ (প্রবেশনার) থাকবেন। এ সময়ে আপনার কর্মদক্ষতা, আচার-আচরণ সন্তোষজনক না হলে এবং সংস্থা/কারখানা কর্তৃপক্ষ উপর্যুক্ত বিবেচনা করলে এই শিক্ষানবিশ কাল আরও ৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত বৃদ্ধি করতে পারবে।
- ৫। সন্তোষজনকভাবে শিক্ষানবিশ মেয়াদ সমষ্টি, প্রযোজ্য ফেস্টে প্রশিক্ষণে উত্তীর্ণ হওয়ার পর নির্ধারিত পদ্ধতিতে আপনার নিয়োগ স্থায়ী করা হবে।
- ৬। আপনার আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত কাগজপত্রে প্রদত্ত কোন তথ্য যদি ভবিষ্যতে অসত্য/ভুল প্রমাণিত হয় সে ক্ষেত্রে আপনার নিয়োগ সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। একই সাথে বিসিআইসি হতে গৃহীত সকল আর্থিক সুবিধাদি ফেরত প্রদান করতে হবে।
- ৭। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ দ্বারা আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ৮। কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে আপনার চাকরির শর্তাবলী বা দায়িত্বের প্রকৃতি পরিবর্তন করতে পারবে।
- ৯। প্রথম নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মসূলে আপনাকে কমপক্ষে ০৩ (তিনি) বছর চাকরি করতে হবে। তবে সংস্থা কর্তৃপক্ষ প্রয়োজন বোধে সংস্থার অধীনস্থ যে কোন কারখানা/প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পে আপনাকে বদলী করতে পারবে।
- ১০। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারী ছুটি সংক্রান্ত বিধি অনুযায়ী আপনি ছুটি প্রাপ্য হবেন।
- ১১। বিসিআইসি কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল এর নিয়মানুযায়ী আপনি উক্ত তহবিলের সদস্য হতে পারবেন এবং সুবিধাদি ভোগ করতে পারবেন।
- ১২। সংস্থার অথবা এর অধীনস্থ কারখানা/প্রকল্পের ব্যবসা বাণিজ্য/সম্পত্তি/গোপনীয় বিষয়/অন্যান্য বিষয়/তথ্য/গোপনীয় তথ্য, ইত্যাদি বিষয়ে আপনি প্রত্যক্ষ এবং পরোক্ষভাবে অন্যের কাছে/অন্যান্য সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের কাছে আলাপ/ফাঁস করতে পারবেন না।

১৩। চাকরিতে যোগদানের সময় আপনাকে নিজের জন্য বা পরিবারের অন্য সদস্যের জন্য “যৌতুক দিবেন না এবং যৌতুক নিবেন না” মর্মে অঙ্গীকার নামা প্রদান করতে হবে।

১৪। চাকরিতে যোগদান কালে আসা যাওয়ার জন্য আপনি কোন টি.এ/ডি.এ প্রাপ্ত হবেন না।

১৫। এ নিয়োগপত্রে বর্ণিত হয়নি, এক্ষণ্ট ক্ষেত্রে আপনার চাকরি সংক্রান্ত বিষয়ে বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে এবং বিসিআইসি/সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

উপরোক্ত শর্তাবলী আপনার নিকট প্রদণযোগ্য হলে আগামী ০২/১০/২০২২ খ্রি. তারিখে চেয়ারম্যান, বিসিআইসি বরাবরে আপনাকে যোগদান পত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোহাম্মদ জাকির হোসেন)
চিক অব পার্সোনেল
ফোনঃ ২২৩৩৮১৮০৯
E-mail: cop@bcic.gov.bd

অনুলিপি (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নথে):

- ১। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিসিআইসি, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন-২), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৪। উপ-কর্মচারী প্রধান, (প্রশাসন-১), বিসিআইসি, ঢাকা। [এতদসঙ্গে জনাব মোঃ মহিউদ্দীন এর মূল আবেদন ও অন্যান্য সনদপত্র প্রেরণ করা হলো।]
- ৫। ব্যক্তিগত নথি।
- ৬। অফিস কপি।



বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন

BANGLADESH CHEMICAL INDUSTRIES CORPORATION
BCIC BIABAN, 30-31, DILKUSHA C.A., DHAKA-1000, BANGLADESH
www.bcic.gov.bd



সূত্র নং-৩৬.০১.০০০০.১২৬.১১.৮০১.২২/৩৩৮

তারিখ: ১৫/০৯/২০২২ খ্রি.

বর্তমান ঠিকানা:

জনাব মোঃ আমিরুল ইসলাম
পিতামানারুল সরদার
রুম নং-১০১/এ
ব্যাচেলার স্টাফ কোয়াটার শহীদ সার্জেন্ট
জঙ্গুর হক হল
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।

স্থায়ী ঠিকানা:

সরদার পাড়া
গ্রাম ৪ ছয়খারিয়া
ডাকঘর- বৈকারী
উপজেলাঃ সদর
জেলাঃ সাতক্ষীরা।

বিষয়: সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে নিয়োগপত্র।

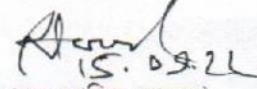
উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার আবেদন, পরবর্তীতে গৃহীত লিখিত পরীক্ষা, মৌখিক সাক্ষাত্কার, পুলিশ ভেরিফিকেশন এবং স্বাস্থ্যগত সনদপত্রের ভিত্তিতে আপনাকে অত্র সংস্থায় সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে জাতীয় বেতন ক্ষেত্রে ২০১৫ এর ১০ম ছেড়ে টাকা ১৬০০০-৩৮৬৪০/- বেতনক্রমে মাসিক মূল বেতন ১৬০০০/- (বোল হাজার) টাকায় টাকায় নিম্নবর্ণিত শর্তে সাময়িকভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলোঃ

- ১। উপরোক্ত বেতন ছাড়াও আপনি সরকারী/সংস্থার নিয়মানুযায়ী বাড়ী ভাড়া ভাতা, চিকিৎসা ভাতা, বোনাসসহ আনুষঙ্গিক সুযোগ সুবিধাদি প্রাপ্ত হবেন।
- ২। চাকুরিতে যোগদানকালে আপনাকে একজন জামানতদারসহ ৩০০/- (তিনিশত) টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বড় সম্পাদন করতে হবে যে, আপনি যদি শিক্ষানবিশ্বকালে অথবা শিক্ষানবিশ্বকাল উত্তীর্ণ হওয়ার ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে ইন্সফা দেন, তবে সংস্থার নিয়োগ বাবদ ব্যয়িত অর্থ, প্রশিক্ষণকালে আপনাকে প্রদত্ত বেতন-ভাতা, প্রশিক্ষণ উপলক্ষ্যে উত্তোলিত অভিয়ন/অবগতাতা/অন্যান্য ভাতাদি ও প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়িত সমূদয় অর্থ সংস্থা কর্তৃপক্ষের নিকট ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন। অঙ্গীকারনামার নমুনা সংস্থার নিয়ে ও প্রশিক্ষণ উপ-বিভাগ অথবা বিসিআইসি'র ওয়েবসাইট-www.bcic.gov.bd হইতে সংগ্রহ করতে হবে।
- ৩। আপনার ইন্সফা সংস্থা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত হওয়ার পূর্বে যদি আপনি কর্তব্য-কাজে অনুপস্থিত থাকেন, তবে অনুচ্ছেদ নং-২ অনুযায়ী আপনার নিকট সংস্থা প্রাপ্ত সমূদয় অর্থ দেশে প্রচলিত আইন অনুসারে আদায় করা হবে এবং বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি বিধিমালা-১৯৮৮ অনুযায়ী আপনার বিরুদ্ধে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৪। নিয়োগের প্রথম ৬ (ছয়) মাস আপনি শিক্ষানবিশ্ব (প্রাবেশনার) থাকবেন। এ সময়ে আপনার কর্মদক্ষতা, আচার-আচরণ সন্তোষজনক না হলে এবং সংস্থা/কারখানা কর্তৃপক্ষ উপর্যুক্ত বিবেচনা করলে এই শিক্ষানবিশ্ব কাল আরও ৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত বৃদ্ধি করতে পারবে।
- ৫। সন্তোষজনকভাবে শিক্ষানবিশ্ব মেয়াদ সমষ্টি, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণে উত্তীর্ণ হওয়ার পর নির্ধারিত পদ্ধতিতে আপনার নিয়োগ স্থায়ী করা হবে।
- ৬। আপনার আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত কাগজপত্রে প্রদত্ত কোন তথ্য যদি ভবিষ্যতে অসত্য/ভুল প্রমাণিত হয় সে ক্ষেত্রে আপনার নিয়োগ সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। একই সাথে বিসিআইসি হতে গৃহীত সকল আর্থিক সুবিধাদি ফেরত প্রদান করতে হবে।
- ৭। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ দ্বারা আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ৮। কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে আপনার চাকরির শর্তাবলী বা দায়িত্বের প্রকৃতি পরিবর্তন করতে পারবে।
- ৯। প্রথম নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মসূলে আপনাকে কমপক্ষে ০৩ (তিনি) বছর চাকরি করতে হবে। তবে সংস্থা কর্তৃপক্ষ প্রয়োজন বোধে সংস্থার অধীনস্থ যে কোন কারখানা/প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পে আপনাকে বদলী করতে পারবে।
- ১০। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারী ছুটি সংক্রান্ত বিধি অনুযায়ী আপনি ছুটি প্রাপ্ত হবেন।
- ১১। বিসিআইসি কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল এর নিয়মানুযায়ী আপনি উক্ত তহবিলের সদস্য হতে পারবেন এবং সুবিধাদি ভোগ করতে পারবেন।
- ১২। সংস্থার অথবা এর অধীনস্থ কারখানা/প্রকল্পের ব্যবসা বাণিজ্য/সম্পত্তি/গোপনীয় বিষয়/অন্যান্য বিষয়/তথ্য/গোপনীয় তথ্য, ইত্যাদি বিষয়ে আপনি প্রত্যক্ষ এবং পরোক্ষভাবে অন্যের কাছে/অন্যান্য সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের কাছে আলাপ/ফাঁস করতে পারবেন না।

চলমান পাতা-০২

- ১৩। চাকরিতে যোগদানের সময় আপনাকে নিজের জন্য বা পরিবারের অন্য সদস্যের জন্য “যৌতুক দিবেন না এবং যৌতুক নিবেন না” মর্মে অঙ্গীকার নামা প্রদান করতে হবে।
- ১৪। চাকরিতে যোগদান কালে আসা যাওয়ার জন্য আপনি কোন টিএ/ডিএ প্রাপ্ত হবেন না।
- ১৫। এ নিয়োগপত্রে বর্ণিত হয়নি, একপ ক্ষেত্রে আপনার চাকরি সংক্রান্ত বিষয়ে বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে এবং বিসিআইসি/সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আন্দেশ অনুসারে আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

উপরোক্ত শর্তাবলী আপনার নিকট প্রাপ্ত হয়ে আগামী ০২/১০/২০২২ খ্রি. তারিখে চেয়ারম্যান, বিসিআইসি বরাবরে আপনাকে যোগদান পত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোহাম্মদ জাকির হোসেন)
চিফ অব পার্সোনেল
ফোনঃ ২২৩৩৮১৮০৯
E-mail: cop@bcic.gov.bd

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথি):

- ১। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিসিআইসি, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন-২), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৪। উপ-কর্মচারী প্রধান, (প্রশাসন-১), বিসিআইসি, ঢাকা। [এতদসঙ্গে জনাব মোঃ আমিরুল ইসলাম এর মূল আবেদন ও অন্যান্য সনদপত্র প্রেরণ করা হলো।]
- ৫। ব্যক্তিগত নথি।
- ৬। অফিস কপি।



বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন

BANGLADESH CHEMICAL INDUSTRIES CORPORATION

BCIC BHABAN, 30-31, DILKUSHA C.A., DHAKA-1000, BANGLADESH

www.bcic.gov.bd



সূত্র নং-৩৬.০১.০০০০.১২৬.১১.৮০১.২২/ ফেডে

তারিখ: ১৫/০৯/২০২২ খ্রি.

বর্তমান ঠিকানা:

জনাব মোঃ মনিরজ্জামান
পিতাঃ মোঃ শাহআলম মিয়া
চেয়ারম্যান বাড়ি, পশ্চিম পাড়া
গ্রামঃ মৈন্দ
ডাকঘরঃ মজলিশপুর
উপজেলা-সদর
জেলাঃ ব্রাক্ষণবাড়িয়া।

বিষয়ঃ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে নিয়োগপত্র

স্থায়ী ঠিকানা:

চেয়ারম্যান বাড়ি
পশ্চিম পাড়া
গ্রামঃ মৈন্দ
ডাকঘরঃ মজলিশপুর
উপজেলা-সদর
জেলাঃ ব্রাক্ষণবাড়িয়া।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার আবেদন, পরবর্তীতে গৃহীত লিখিত পরীক্ষা, মৌখিক সাক্ষাতকার, পুলিশ ভেরিফিকেশন এবং স্বাস্থ্যগত সনদপত্রের ভিত্তিতে আপনাকে অব্য সংস্থায় সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে জাতীয় বেতন ক্ষেত্রে ২০১৫ এর ১০ম হেতু টাকা ১৬০০০-৩৮৬৪০/- বেতনক্রমে মাসিক মূল বেতন ১৬০০০/- (মোল হাজার) টাকায় টাকায় নিম্নবর্ণিত শর্তে সাময়িকভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলোঃ

- ১। উপরোক্ত বেতন ছাড়াও আপনি সরকারী/সংস্থার নিয়মানুযায়ী বাড়ি ভাড়া ভাতা, চিকিৎসা ভাতা, বোনাসসহ আনুষঙ্গিক সুযোগ সুবিধাদি প্রাপ্ত হবেন।
- ২। চাকুরিতে যোগদানকালে আপনাকে একজন জামানতদারসহ ৩০০/- (তিনিশত) টাকা মূল্যের নন-জুড়িশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বড় সম্পদম করতে হবে যে, আপনি যদি শিক্ষানবিশকালে অথবা শিক্ষানবিশকাল উভীর হওয়ার ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে ইন্সফা দেন, তবে সংস্থার নিয়োগ বাবদ বায়িত অর্থ, প্রশিক্ষণকালে আপনাকে প্রদত্ত বেতন-ভাতা, প্রশিক্ষণ উপলক্ষ্যে উত্তোলিত অগ্রিম/অমগ্নভাতা/অন্যান্য ভাতাদি ও প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়িত সমুদয় অর্থ সংস্থা কর্তৃপক্ষের নিকট ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন। অঙ্গীকারনামার নমুনা সংস্থার নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ উপ-বিভাগ অথবা বিসিআইসি'র ওয়েবসাইট-www.bcic.gov.bd হইতে সংগ্রহ করতে হবে।
- ৩। আপনার ইন্সফা সংস্থা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত হওয়ার পূর্বে যদি আপনি কর্তব্য-কাজে অনুপস্থিত থাকেন, তবে অনুচ্ছেদ নং-২ অনুযায়ী আপনার নিকট সংস্থার প্রাপ্ত সমুদয় অর্থ দেশে প্রচলিত আইন অনুসারে আদায় করা হবে এবং বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি বিধিমালা-১৯৮৮ অনুযায়ী আপনার বিবরণে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৪। নিয়োগের প্রথম ৬ (ছয়) মাস আপনি শিক্ষানবিশ (প্রবেশনার) থাকবেন। এ সময়ে আপনার কর্মদক্ষতা, আচার-আচরণ সত্ত্বেজনক না হলে এবং সংস্থা/কারখানা কর্তৃপক্ষ উপর্যুক্ত বিবেচনা করলে এই শিক্ষানবিশ কাল আরও ৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত বৃদ্ধি করতে পারবে।
- ৫। সত্ত্বেজনকভাবে শিক্ষানবিশ মেয়াদ সমষ্টি, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণে উভীর হওয়ার পর নির্ধারিত পদ্ধতিতে আপনার নিয়োগ স্থায়ী করা হবে।
- ৬। আপনার আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত কাগজপত্রে প্রদত্ত কোন তথ্য যদি ভবিষ্যতে অসত্য/ভুল প্রমাণিত হয় সে ক্ষেত্রে আপনার নিয়োগ সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। একই সাথে বিসিআইসি হতে গৃহীত সকল আর্থিক সুবিধাদি ফেরত প্রদান করতে হবে।
- ৭। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ দ্বারা আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ৮। কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে আপনার চাকরির শর্তাবলী বা দায়িত্বের প্রকৃতি পরিবর্তন করতে পারবে।
- ৯। প্রথম নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মসূলে আপনাকে কর্মপক্ষে ০৩ (তিনি) বছর চাকরি করতে হবে। তবে সংস্থা কর্তৃপক্ষ প্রয়োজন বোধে সংস্থার অধীনস্থ যে কোন কারখানা/প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পে আপনাকে বদলী করতে পারবে।
- ১০। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারী চুক্তি সংক্রান্ত বিধি অনুযায়ী আপনি চুক্তি প্রাপ্ত হবেন।
- ১১। বিসিআইসি কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল এর নিয়মানুযায়ী আপনি উক্ত তহবিলের সদস্য হতে পারবেন এবং সুবিধাদি ভোগ করতে পারবেন।
- ১২। সংস্থার অথবা এর অধীনস্থ কারখানা/প্রকল্পের ব্যবসা বাণিজ্য/সম্পত্তি/গোপনীয় বিষয়/অন্যান্য বিষয়/তথ্য/গোপনীয় তথ্য, ইত্যাদি বিষয়ে আপনি প্রত্যক্ষ এবং পরোক্ষভাবে অন্যের কাছে/অন্যান্য সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের কাছে আলাপ/ফাঁস করতে পারবেন না।

চলমান পাতা-০২

১৩। চাকরিতে যোগদানের সময় আপনাকে নিজের জন্য বা পরিবারের অন্য সদস্যের জন্য “যৌতুক দিবেন না এবং যৌতুক নিবেন না” মর্মে অঙ্গীকার নামা প্রদান করতে হবে।

১৪। চাকরিতে যোগদান কালে আসা যাওয়ার জন্য আপনি কোন টিএ/ডিএ প্রাপ্ত হবেন না।

১৫। এ নিয়োগপত্রে বর্ণিত হয়নি, এক্ষেত্রে আপনার চাকরি সংক্রান্ত বিষয়ে বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে এবং বিসিআইসি/সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

উপরোক্ত শর্তাবলী আপনার নিকট গ্রহণযোগ্য হলে আগামী ০২/১০/২০২২ খ্রি তারিখে চেয়ারম্যান, বিসিআইসি বরাবরে আপনাকে যোগদান পত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোহাম্মদ জাকির হোসেন)
চিফ অব পার্সোনেল
ফোনঃ ২২৩৩৮১৮০৯
E-mail: cop@bcic.gov.bd

অনুলিপি (জ্যোতির ক্রমানুসারে নথে):

- ১। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিসিআইসি, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন-২), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৪। উপ-কর্মচারী প্রধান, (প্রশাসন-১), বিসিআইসি, ঢাকা। [এতদসঙ্গে জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান এর মূল আবেদন ও অন্যান্য সনদপত্র প্রেরণ করা হলো।]
- ৫। ব্যক্তিগত নথি।
- ৬। অফিস কপি।



বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন

BANGLADESH CHEMICAL INDUSTRIES CORPORATION

BCIC BHABAN, 30-31, DILKUSHA C.A., DHAKA-1000, BANGLADESH

www.bcic.gov.bd



সূত্র নং-৩৬.০১.০০০০.১২৬.১১.৮০১.২২/১৩৮৪

তারিখঃ ১৫/০৯/২০২২ খ্রি.

বর্তমান ঠিকানা:

জনাব জোবায়ের আহমেদ ভুইয়া
পিতাঃ জামাল উদ্দিন আহমেদ ভুইয়া
ক-১১১/৩/১ (৪র্থ তলা)
মহাখালী দক্ষিণপাড়া
মহাখালী, বনানী
ঢাকা।

স্থায়ী ঠিকানা:

৪২৭/৭ নাহার হোমস (৬ষ্ঠতলা)
গ্রামঃ আবু লাইস মাহমুদ লেইন
ডাকঘর-ফেনী
উপজেলাঃ ফেনী সদর
জেলাঃ ফেনী।

বিষয়ঃ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে নিয়োগপত্র।

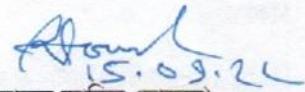
উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার আবেদন, পরবর্তীতে গৃহীত লিখিত পরীক্ষা, মৌখিক সাক্ষাতকার, পুলিশ ভেরিফিকেশন এবং স্বাস্থ্যগত সনদপত্রের ভিত্তিতে আপনাকে অত্র সংস্থায় সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে জাতীয় বেতন ক্ষেত্র ২০১৫ এর ১০ম ছেতে টাকা ১৬০০০-৩৮৬৪০/- বেতনক্রমে মাসিক মূল বেতন ১৬০০০/- (ৰোল হাজার) টাকায় টাকায় নিম্নবর্ণিত শর্তে সাময়িকভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলোঃ

- ১। উপরোক্ত বেতন ছাড়াও আপনি সরকারী/সংস্থার নিয়মানুযায়ী বাড়ী ভাড়া ভাতা, বোনাসসহ আনুষঙ্গিক সুযোগ সুবিধাদি প্রাপ্ত হবেন।
- ২। চাকুরিতে যোগদানকালে আপনাকে একজন জামানতদারসহ ৩০০/- (তিনিশত) টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বড় সম্পাদন করতে হবে যে, আপনি যদি শিক্ষানবিশকালে অথবা শিক্ষানবিশকাল উত্তীর্ণ হওয়ার ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে ইস্তফা দেন, তবে সংস্থার নিয়োগ বাবদ ব্যয়িত অর্থ, প্রশিক্ষণকালে আপনাকে প্রদত্ত বেতন-ভাতা, প্রশিক্ষণ উপলক্ষ্যে উত্তোলিত অফিস/অ্রেজান্ট/অন্যান্য ভাতাদি ও প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়িত সমূদয় অর্থ সংস্থা কর্তৃপক্ষের নিকট ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন। অঙ্গীকারণামার নমুনা সংস্থার নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ উপ-বিভাগ অথবা বিসিআইসি'র ওয়েবসাইট-www.bcic.gov.bd হইতে সংগ্রহ করতে হবে।
- ৩। আপনার ইস্তফা সংস্থা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত হওয়ার পূর্বে যদি আপনি কর্তব্য-কাজে অনুপস্থিত থাকেন, তবে অনুচ্ছেদ নং-২ অনুযায়ী আপনার নিকট সংস্থার প্রাপ্ত সমূদয় অর্থ দেশে প্রচলিত আইন অনুসারে আদায় করা হবে এবং বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রিধানমালা-১৯৮৮ অনুযায়ী আপনার বিরুদ্ধে শান্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৪। নিয়োগের প্রথম ৬ (ছয়) মাস আপনি শিক্ষানবিশ (প্রবেশনার) থাকবেন। এ সময়ে আপনার কর্মদক্ষতা, আচার-আচরণ সন্তোষজনক না হলে এবং সংস্থা/কারখানা কর্তৃপক্ষ উপর্যুক্ত বিবেচনা করলে এই শিক্ষানবিশ কাল আরও ৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত বৃদ্ধি করতে পারবে।
- ৫। সন্তোষজনকভাবে শিক্ষানবিশ মেয়াদ সমষ্টি, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণে উত্তীর্ণ হওয়ার পর নির্ধারিত পদ্ধতিতে আপনার নিয়োগ স্থায়ী করা হবে।
- ৬। আপনার আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত কাগজপত্রে প্রদত্ত কোন তথ্য যদি ভবিষ্যতে অসত্য/ভুল প্রমাণিত হয় সে ক্ষেত্রে আপনার নিয়োগ সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। একই সাথে বিসিআইসি হতে গৃহীত সকল আর্থিক সুবিধাদি ফেরত প্রদান করতে হবে।
- ৭। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রিধানমালা-১৯৮৮ দ্বারা আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ৮। কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে আপনার চাকরির শর্তাবলী বা দায়িত্বের প্রকৃতি পরিবর্তন করতে পারবে।
- ৯। প্রথম নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মসূলে আপনাকে কর্মসূলে ০৩ (তিনি) বছর চাকরি করতে হবে। তবে সংস্থা কর্তৃপক্ষ প্রয়োজন বোধে সংস্থার অধীনস্থ যে কোন কারখানা/প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পে আপনাকে বদলী করতে পারবে।
- ১০। বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারী ছুটি সংক্রান্ত বিবি অনুযায়ী আপনি ছুটি প্রাপ্ত হবেন।
- ১১। বিসিআইসি কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল এর নিয়মানুযায়ী আপনি উক্ত তহবিলের সদস্য হতে পারবেন এবং সুবিধাদি ভোগ করতে পারবেন।
- ১২। সংস্থার অথবা এর অধীনস্থ কারখানা/প্রকল্পের ব্যবসা বাণিজ্য/সম্পত্তি/গোপনীয় বিষয়/অন্যান্য বিষয়/তথ্য/গোপনীয় তথ্য, ইত্যাদি বিষয়ে আপনি প্রত্যক্ষ এবং পরোক্ষভাবে অন্যের কাছে/অন্যান্য সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের কাছে আলাপ/ফাঁস করতে পারবেন না।

চলমান পাতা-০২

- ১৩। চাকরিতে যোগদানের সময় আপনাকে নিজের জন্য বা পরিবারের অন্য সদস্যের জন্য "যৌতুক দিবেন না এবং যৌতুক নিবেন না" মর্মে অঙ্গীকার নামা প্রদান করতে হবে।
- ১৪। চাকরিতে যোগদান কালে আসা যাওয়ার জন্য আপনি কোন টিএ/ডিএ প্রাপ্ত হবেন না।
- ১৫। এ নিয়োগপত্রে বর্ণিত হয়নি, একুপ ক্ষেত্রে আপনার চাকরি সংক্রান্ত বিষয়ে বিসিআইসি কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-১৯৮৮ ও সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে এবং বিসিআইসি/সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে আপনার চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে।

উপরোক্ত শর্তাবলী আপনার নিকট গ্রহণযোগ্য হলে আগামী ০২/১০/২০২২ খ্রি. তারিখে চেয়ারম্যান, বিসিআইসি বরাবরে আপনাকে যোগদান পত্র দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোহাম্মদ জাকির হোসেন)
চিফ অব পার্সোনেল
ফোনঃ ২২৩৩৮১৮০৯
E-mail: cop@bcic.gov.bd

অনুলিপি (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথে):

- ১। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিসিআইসি, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন-২), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ৪। উপ-কর্মচারী প্রধান, (প্রশাসন-১), বিসিআইসি, ঢাকা। [এতদসঙ্গে জনাব জোবায়ের আহমেদ ভুইয়া এর মূল আবেদন ও অন্যান্য সনদপত্র প্রেরণ করা হলো।]
- ৫। ব্যক্তিগত নথি।
- ৬। অফিস কপি।