

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			সভার কার্যবিবরণী সংযুক্তি-১
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১	১	১				
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (বিপণন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মহাব্যবস্থাপক (বিপণন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	-	-				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক (নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ)	৮০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০০	২০০	২০০	২০০			
						অর্জন	২৯৫	৪০৬	৭০৮				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক (নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ)	১১৫	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	৩০	৪৫			
						অর্জন	২০	৪৩	২৬১				
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০</b>													
৩.১ কারখানা পর্যায়ে অপারেটর/টেকনিশিয়ান নিয়োগের ক্ষেত্রে শিক্ষানবিশ নিয়োগের নীতিমালা প্রণয়ন	নীতিমালা প্রণয়ন	৩	তারিখ	কর্মচারী প্রধান	জুন'২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-		২০-০৬-২১			
						অর্জন	-	-					
৩.২ সার ব্যবস্থাপনা নীতিমালা প্রণয়ন	নীতিমালা প্রণয়ন	৪	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (বিপণন)	২৫-০৩-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২৫-০৩-২১				খসড়া নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থাপিত হলে উহা চূড়ান্তকরণের নিমিত্ত কমিটি গঠন করা হয়েছে।
						অর্জন	-	-	২৩-০৩-২১				

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
৩.৩ পূর্ববর্তী বছরের তুলনায় উৎপাদন ব্যয়/ইউজেস রেসিও হ্রাসের ব্যবস্থাকরণ	হ্রাসকৃত ব্যয়/ইউজেস	৩	%	মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন/ আরপিডি)	১%	লক্ষ্যমাত্রা	.২৫	.২৫	.২৫	.২৫			SFCL এ ২য় কোয়ার্টারে পূর্ববর্তী বছরে ইউজেস রেসিও ছিল ৩২.৬৯ MCF/Ton Urea. ২০২০-২১ অর্থ বছরে ৩২.০২। অন্যান্য কারখানায় উৎপাদন ব্যয় কমানোর চেষ্টা অব্যাহত আছে।
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	মিসেস মনোয়ারা চৌধুরী, সি. সিস্টেম এনালিস্ট	২৫-০৯-২০২০ ২৫-১২-২০২০ ২৫-০৩-২০২১ ২০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১	২০-০৬-২১			
						অর্জন	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১				
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	মিসেস মনোয়ারা চৌধুরী, সি. সিস্টেম এনালিস্ট	২৫-০৯-২০২০ ২৫-১২-২০২০ ২৫-০৩-২০২১ ২০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১	২০-০৬-২১			
						অর্জন	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১				
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	মিসেস মনোয়ারা চৌধুরী, সি. সিস্টেম এনালিস্ট	২৫-০৯-২০২০ ২৫-১২-২০২০ ২৫-০৩-২০২১ ২০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১	২০-০৬-২১			
						অর্জন	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১				
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	মিসেস মনোয়ারা চৌধুরী, সি. সিস্টেম এনালিস্ট	২৫-০৯-২০২০ ২৫-১২-২০২০ ২৫-০৩-২০২১ ২০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১	২০-০৬-২১			
						অর্জন	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১				
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	মিসেস মনোয়ারা চৌধুরী, সি. সিস্টেম এনালিস্ট	২৫-০৯-২০২০ ২৫-১২-২০২০ ২৫-০৩-২০২১ ২০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১	২০-০৬-২১			
						অর্জন	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১				
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০-১০-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০-১০-২০	-				
						অর্জন	-	২৬-১১-২০	-				
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সচিব, বিসিআইসি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			৩য় কোয়ার্টারে অনলাইনে কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।
						অর্জন	১০০	১০০	-				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬</b>													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক/ বিভাগীয় প্রধান পিআইডি	২৫-০৭-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-০৭-২০	-	-				চলমান প্রকল্পের সংখ্যা ০৬টি। অর্থ বছরের শুরুতে একবার অনুমোদন নেয়া হয়।
						অর্জন	১৫-০৭-২০	-	-				
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক/ বিভাগীয় প্রধান পিআইডি	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন	১০	৫	৩				
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক/ বিভাগীয় প্রধান পিআইডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭</b>													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (ক্রয়)	২০-০৭-২০২০ ২৫-০৩-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২০-০৭-২০	-	২৫-০৩-২১				
						অর্জন	০১-০৯-২০	-	১০-০৩-২১				
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	মহাব্যবস্থাপক (ক্রয়)	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৭%	১৮%	১৭%	১৮%			এবছর প্রাক্কলিত ৩১টি ক্রয়কার্যের মধ্যে ১ম কোয়ার্টারে ০২ টি, ২য় কোয়ার্টারে ০৮টি এবং ৩য় কোয়ার্টারে ১৪ টি ক্রয়কার্যক্রম ইজিপি এর মাধ্যমে সম্পন্ন করা হয়েছে।
						অর্জন	৬.৪%	২৫.৮%	৪৫.১৬%				
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	জনাব মোহাম্মদ সোলায়মান, উপ মহাব্যবস্থাপক	২৫-০৯-২০২০ ২৫-১২-২০২০ ২৫-০৩-২০২১ ২০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১	২০-০৬-২১			
						অর্জন	৩০-০৯-২০	২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১				
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪			
						অর্জন	৫	৬	১২				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			সচিবালয় নির্দেশিকা অনুসরণে স্ব স্ব দপ্তর/শাখার নথি শ্রেণি বিন্যাসকরণের জন্য পত্র জারি করা হয়েছে এবং কিছুসংখ্যক বিভাগে শ্রেণি বিগ্যাস করা হয়েছে এবং অবশিষ্ট বিভাগসমূহের কার্যক্রম চলমান আছে।
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সচিব, বিসিআইসি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			নৈতিকতা কমিটির সুপারিশ অনুযায়ী ২০২০-২১ মেয়াদে কর্ম-পরিকল্পনা হতে কার্যসূচী বাদ দেয়ার প্রস্তাব করা হয়েছে।
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ পেনশন সহজীকরণের লক্ষ্যে পিআরএল শুরুর তারিখের পূর্বেই বিভিন্ন কর্মস্থল হতে না দাবীনামা সংগ্রহ করণ	সংগৃহীত না-দাবী	৩	%	হিসাব নিয়ন্ত্রক	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	১৫%	১৫%	১৫%			কার্যক্রম চালু হয়েছে।
৯.২ সংস্থার কর্মকর্তাদের আইএপি সম্পাদন;	আইএপি সম্পাদিত	৩	তারিখ	আই এপি টীম, বিসিআইসি	২০-০৭-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	২০-০৭-২০	-	-	-			
৯.৩ পেনশনারদের ই-মেইলে আবেদন গ্রহণ।	আবেদন গ্রহণ	৩	সংখ্যা	হিসাব নিয়ন্ত্রক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			পেনশনারদের জন্য act.pension@bcic.gov.bd ই-মেইল ঠিকানা খোলা হয়েছে এবং যথারীতি প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি করা হচ্ছে।
৯.৪ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা জোরদারকল্পে মাসিক সভা অনুষ্ঠান ও উহার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	সভা অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
৯.৫ সংস্থায়ী কারখানা/প্রতিষ্ঠান প্রধান পর্যায়ের অবসর গ্রহণকারী কর্মকর্তাদের Succession Plan প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।	কারখানা/প্রতিষ্ঠান প্রধান পদায়ন	৩	সংখ্যা	কর্মচারী প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩	-	১			
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০-০৫-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৫-২১			

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২

১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি।	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সচিব, বিসিআইসি	২৫-০৯-২০২০ ২৫-১২-২০২০ ২৫-০৩-২০২১ ২০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫-০৯-২০ ১৩-৯-২০	২৫-১২-২০ ২৫-১২-২০	২৫-০৩-২১ ২৫-০৩-২১	২০-০৬-২১			কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ মনিটরিং এর লক্ষ্যে প্রতিদিন ডিজিটেল অধ্যাহত আছে এবং সপ্তাহে ০১ টি করে সভা অনুষ্ঠিত হচ্ছে।
---	-------------------	---	----------------	----------------	--	-----------------------	---------------------	----------------------	----------------------	----------	--	--	---

১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩

১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	প্রধান অর্থ কর্মকর্তা	৪.০০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	.৫০ -	.৫০ -	.৫০ .০২	২.৫০			
--	----------------	---	-----------	-----------------------	-----------	-----------------------	----------	----------	------------	------	--	--	--

১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮

১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০-০৮-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০-০৮-২০ ১০-০৮-২০	- -	- -	- -			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০-০৯-২০২০ ৩১-১২-২০২০ ৩১-০৩-২০২১ ২০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০ ৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০ ৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১ ৩১-০৩-২১	২০-০৬-২১			
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	২৫-০৯-২০২০ ২৫-১২-২০২০ ২৫-০৩-২০২১ ২০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫-০৯-২০ -	২৫-১২-২০ ০১-১১-২০	২৫-০৩-২১ ২৫-০৩-২১	২০-০৬-২১			

**Mohammad Zakir Hussain**  
General Manager (Admin)  
Bangladesh Chemical Industries Corporation  
BCIC Bhaban  
30-31, Dilikusha C/A, Dhaka-1000